



# DOSSIER PRÉ-INSCRIPTION SECTION BTS

**Sous réserve de l'obtention du baccalauréat.**

**L'envoi du relevé de notes du baccalauréat validera cette préinscription**

NOM : ..... Prénoms.....

Sexe : M  F  Né(e) le ..... Age .....

Département de naissance : ..... Nationalité :.....

N° INE ou N° National : .....

(Vous trouverez ce numéro sur tous les documents scolaires : certificats, convocation de Bac, etc ...)

Etablissement 2021-2022 Université / Lycée / autres : .....

N° Sécurité Sociale de l'étudiant(e).....

**Etudiant(e) Boursier(ère) : OUI  NON  Demande en cours**

**Avez-vous vérifié si vous êtes éligibles à une bourse ?  OUI  NON**

**Demande place en INTERNAT : OUI  NON  => demande à faire par mail : elodie.ekmannian@ac-nantes.fr**

<b>SECTION DEMANDEE BTS TERTIAIRE</b>	<b>GESTION PME</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>COMPTABILITE GESTION</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>MANAGEMENT COMMERCIAL OPERATIONNEL</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>NOTARIAT</b>	<input type="checkbox"/>

<b>SECTION DEMANDEE BTS INDUSTRIEL</b>	<b>CONCEPTION DE PRODUITS INDUSTRIELS</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>CONCEPTION ET REALISATION DE SYSTEMES AUTOMATIQUES</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>PROTHESISTE DENTAIRE</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>ELECTROTECHNIQUE</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>SYSTEMES NUMERIQUES OPTION INFORMATIQUE ET RESEAUX</b>	<input type="checkbox"/>

Langues	
<b>LV1</b>	<input type="checkbox"/> ANGLAIS <input type="checkbox"/> ESPAGNOL (Pour BTS SAM uniquement et sous réserve d'un nombre suffisant)
<b>LV2 : BTS SAM uniquement</b>	<input type="checkbox"/> ALLEMAND <input type="checkbox"/> ESPAGNOL <input type="checkbox"/> ARABE

**LE RESTAURANT SCOLAIRE.** L'accès s'effectue grâce à une carte personnelle donnée à l'élève à l'occasion de sa première rentrée au lycée et qui lui servira pendant toute sa scolarité (**prix de rachat en cas de perte ou de détérioration : 6 €**).

Moyens de paiement autorisés :

- Espèces à la caisse du lycée
- Chèque à l'ordre de : "Agent comptable du lycée polyvalent Touchard-Washington"
- Virement sur le compte du lycée Touchard-Washington - IBAN : FR76 1007 1720 0000 0010 0051 773 / BIC : TRPUFRP1
- Prélèvements automatiques mensuels uniquement pour les élèves internes ou internes-externés
- Paiement en ligne à partir de 10 € à partir du site du lycée.

Toutes les informations en détail sur : <https://www.touchard-washington.fr>

**L'INTERNAT** dispose de 170 places réparties sur 6 dortoirs (2 à 3 lits par chambre). Selon les niveaux d'études, l'équipe vie scolaire organise les rythmes de vie en favorisant le travail, en permettant des activités culturelles ou sportives. Les élèves et étudiants des formations rares (CPGE et Prothésiste dentaire) sont accueillis prioritairement.

Pour les étudiants post-baccalauréat, il est possible d'être « interne-externe » (c'est à dire prendre ses repas au self et bénéficier des salles de travail le soir tout en se logeant à l'extérieur du lycée).





L'accueil à l'internat est proposé du lundi matin au vendredi matin. Le vendredi soir est réservé aux étudiants de classe préparatoire aux grandes écoles.

**LA MDL (Maison des Lycéens)** est une association gérée directement par les élèves de 16 ans ou plus. Elle participe au développement de la vie sociale, culturelle et sportive dans l'établissement. La MDL développe et soutient des projets sportifs, culturels, humanitaires ou liés à la citoyenneté. Pour financer ses projets, la MDL peut organiser des activités pour récolter des fonds : fête de fin d'année, gestion d'une cafétéria, expositions... Elle assure aussi la promotion des moyens d'expression des lycéens : droits d'association, de réunion, de publication...

#### **Quelques moments forts d'une année au Lycée Touchard – Washington :**

Septembre	* Accueil des nouveaux entrants
Octobre	* Fête de la science
Novembre/Décembre	* Salon des prépas * Sciences de l'ingénieur au féminin * Forum des métiers du tertiaire / rencontre anciens bacheliers STMG
Janvier	* Présentation des Classes Préparatoires aux Grandes Ecoles
Février	* La nuit de la lecture * Salon robotique numérique * Salon de la prothèse dentaire
Mars	* Entretiens blancs pour les Classes Préparatoires aux Grandes Ecoles économiques et commerciales option scientifique * Europajazz * Forum de la productique Technicien d'Usinage, Pilote de Ligne de Production, Conducteur d'Installations de Production * Semaine de la presse
Avril	* Challenge robotique * Lancement d'un ballon sonde
Mai	* Semaine verte

#### **Des partenaires qui interviennent au lycée :**

 Les Quinconces L'Espal Scène nationale du Mans	<u>Théâtre de l'Éphémère et Les Quinconces-L'Espal</u> dans le cadre de l'échange avec la Serbie : un atelier de pratique artistique ouvert à tous les élèves de l'établissement qui propose des sorties culturelles, des rencontres et la participation au festival "Les jeunes ont du talent". (Renseignements auprès de la Maison des Lycéens pour les horaires et le lieu).
	<u>La Cravate solidaire</u> : collecte de vêtements dits professionnels (costumes, tailleurs...) à porter lors d'un entretien d'embauche.
	<u>L'Association Jeunesse et Entreprises (AJE)</u> est une association d'entreprises qui œuvre pour la jeunesse et plus précisément l'emploi des jeunes, en prônant un véritable changement de culture et en favorisant le dialogue Education-Entreprises par des rencontres de jeunes avec des professionnels dans les établissements d'enseignement ou dans l'enceinte même des entreprises.
	La fondation KPMG est un partenaire important en ce qui concerne les élèves de Gestion Administration. Elle finance les ateliers coaching en posture professionnelle pour les 1 <sup>ère</sup> , les ateliers orientation et connaissance de soi pour les terminales, les ateliers coup de pouce de la cravate solidaire. Elle octroie une subvention pour les voyages des Gestion Administration, elle organise des ateliers CV lettre de motivation auprès de nos élèves de seconde.

# RÉCAPITULATIF DES PIÈCES

## Dossier BTS 1<sup>ère</sup> année

L'INSCRIPTION EST DEFINITIVE APRES RETOUR DE TOUS LES DOCUMENTS

➤ DOCUMENTS ADMINISTRATIFS		Partie réservée à l'administration
<input type="checkbox"/>	<b>Fiche secrétariat</b>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Une photo d'identité récente ( <u>nom et prénom de l'élève au dos</u> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Photocopies du Livret de Famille <u>dans son intégralité</u> (parents et enfants)	A fournir uniquement pour une 1 <sup>ère</sup> inscription ou en cas de changement de situation familiale
<input type="checkbox"/>	En cas de séparation des parents, fournir la photocopie du jugement fixant l'autorité	
<input type="checkbox"/>	<b>Formulaire "droit à l'image" rempli et signé</b>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Règlement intérieur et Charte Informatique remplis et signés</b>	<input type="checkbox"/>
➤ DOCUMENTS POUR LE SERVICE SANTÉ		
<input type="checkbox"/>	<b>Fiche d'urgence remplie et signée</b>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<b>Demande de dossier médical remplie</b> ( <i>pour les nouveaux élèves uniquement</i> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Photocopie des vaccinations (DT POLIO)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Attestation de Sécurité sociale	<input type="checkbox"/>
➤ DOCUMENTS POUR L'INTENDANCE		
<input type="checkbox"/>	Un <b>Relevé d'Identité Bancaire</b> du responsable financier. <u>Indiquer au dos nom, prénom de l'élève</u>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pour les demi-pensionnaires au ticket, la provision de 43 €, par virement bancaire (à privilégier) sur le compte du lycée <b>FR76 1007 1720 0000 0010 0051 773/ TRPUFRP1</b> ou chèque établi à l'ordre de l'Agent Comptable du LPO Touchard-Washington ( <u>indiquer sur le motif du virement ou au dos du chèque les nom, prénom de l'élève</u> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Si vous souhaitez payer par prélèvements automatiques mensuels (Elèves NON BOURSIERS internes ou internes-externés uniquement) : <b>mandat de prélèvement SEPA rempli et signé</b> <i>Document à télécharger à l'adresse : <a href="https://www.touchard-washington.fr/lycee/">https://www.touchard-washington.fr/lycee/</a></i>	<input type="checkbox"/>
➤ FACULTATIF		
<input type="checkbox"/>	La cotisation à partir de 10 € au titre de la Caisse de Solidarité, par chèque établi à l'ordre de l'Agent Comptable du Lycée Polyvalent Touchard-Washington ( <u>indiquer au dos du chèque les nom, prénom, classe de l'élève</u> )	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Le bulletin d'adhésion à la Maison Des Lycéens rempli et accompagné d'un chèque de 5 € à l'ordre de la MDL Touchard-Washington ( <u>indiquer au dos du chèque les nom, prénom, classe de l'élève</u> )	<input type="checkbox"/>